청년의 오늘을 함께

2021년 청년 커뮤니티 지원사업
<오만사 : 오랑에서 만난 사이> 진행자 모집

서울청년센터 광진

서울청년센터 광진 오랑에서는 다양한 청년들이 안전한 환경에서 일상과 취향을 공유하며 새로운 관계를 만들고 지속할 수 있는 청년 커뮤니티 지원프로그램 <오만사>를 시작하고자 합니다. <오만사>는 '오랑에서 만난 사이'라는 뜻으로, 비슷한 관심사(취향)를 가진 청년들이 오랑에서 만나 함께 활동하며 서로 존중하고 존중받는 관계, 서로를 통해 또 다른 나를 발견하고 지지할 수 있는 관계를 만들어가고자 합니다.

이러한 <오만사>를 함께 만들어갈 청년 진행자를 모집합니다. **다양한 청년들이 참여할 수 있는 일상, 취향과 관련된 주제(콘텐츠)로 커뮤니티 모임을 기획, 진행하고 청년 참여자가 안전하게 새로운 사람들과 소통할 수 있는 환경을 함께 만듭니다.**

여전히 코로나로 인해 새로운 만남을 경험하는 것이 참 어려운 상황이지만, 어렵기 때문에 더더욱 필요하고 중요해진 것이 바로 새로운 만남, 새로운 관계인 것 같습니다. 광진 오랑은 청년이라면 누구나 이러한 만남과 관계 맺기를 경험하고 건강하게 지속할 수 있도록 계속해서 지원, 지지하겠습니다.

Ⅰ. 모집개요

사업명	청년 커뮤니티 지원프로그램 <오만사 : 오랑에서 만난 사이>
사업 기간	2021년 4월~12월(상반기 4월~8월, 하반기 7월~12월, 상/하반기 각각 4인(팀) 선발)
사업 내용	▪ 청년의 일상, 취향(관심사) 등을 주제로 하는 커뮤니티 프로그램(예시 : 운동, 명상, 소셜다이닝, 사진, 영상제작 등)을 기획·운영하고자 하는 청년 진행자 4팀(개인 혹은 3인 이하의 팀) 선발 ▪ 광진·중랑 지역 기반 커뮤니티 모임 각각 4개 운영(진행자 1인(팀)이 1개 모임 운영) ▪ 각 모임별 참여자 8명 모집, 총 5회 차 진행(코로나 상황 고려 온·오프라인 병행) ▪ 오만사 진행자 간 교류회(진행자 반상회) 2회 진행 ▪ 모임 종료 후 후속모임 활동 지원(인건비 제외) ▪ 모임 기획·운영 전 호스트 사전교육 진행
지원 대상	▪ 만 19~39세 청년 개인 혹은 3인 이하의 팀 ▪ 팀의 경우 모든 구성원이 청년이어야 함 ▪ 다양한 청년들이 참여할 수 있는 일상, 취향과 관련된 콘텐츠를 가진 청년 ▪ 함께 모임을 만들고 이끌어나가며 커뮤니티 진행자, 기획자로서 성장하고 싶은 청년 ▪ 진행자 사전교육 및 교류회 등 공식 일정에 성실히 참여할 수 있는 분 ▪ 모임 운영과 관련된 예산 관리, 보고서 작성 등을 하실 수 있는 분

지원 내용	▪ 커뮤니티 운영 지원금 150만원(강사비 등 인건비 포함, 내부 인원 지급 불가) ▪ 진행자 활동비 회차 당 15만원(총 5회 차, 팀일 경우 팀별 지급) ▪ 후속 모임 진행비 20만원 ▪ 커뮤니티 기획·운영 관련 실무교육 ▪ 커뮤니티 운영 관련 맞춤 컨설팅 ▪ 커뮤니티 활동 공간(서울청년센터 광진 오랑) ▪ 커뮤니티 활동 관련 자원 연계(전문가, 기관/단체 등)

Ⅱ. 신청 및 심사

신청기간	2021년 4월 30일~5월 13일 18:00까지
신청방법	지원신청서 양식 다운로드, 작성하여 index@orang.kr로 제출(우편 접수 불가) 메일 제목 : [오만사]진행자지원_이름 또는 팀명
심사절차	▪ 1차 서류 심사(5/14) : 결과 발표(5/14, 18시 이후) ▪ 2차 대면(인터뷰) 심사(5/17) : 결과 발표(5/18, 18시 이후) ▪ 심사 기준에 의거하여 심사 후, 내·외부 심사 위원 평균 점수 고득점 순으로 선정 ▪ 코로나 상황에 따라 대면(인터뷰) 심사는 비대면으로 진행될 수 있음
심사기준	▪ 지원의 필요성(25) : 공간, 인프라 등 활용도, 진행자의 성장 가능성 ▪ 지원의 적합성(25) : 사업 이해도, 커뮤니티 기획 의도 ▪ 계획의 실현성(25) : 모임 계획의 세밀함, 예산집행 실효성 ▪ 관계망 확장성(25) : 관계망 형성 및 지속 방안

Ⅲ. 추진일정 및 유의사항

추진 일정	최종 합격자(팀) 발표	5월 18일
	오리엔테이션	5월 21일
	사전교육	5월 24, 26일 예정(총 8시간)
	모임 운영	6월~7월 28일
	진행자 교류회 1	7월 9일
	정산, 보고서 제출	7월 29일~8월 4일
	결과공유회(진행자 교류회 2)	8월 6일
	결과물 자료 제작	8월 16~20일

유의사항	▪ 모든 일정은 기관의 사정 및 코로나19 확산 추이에 따라 추후 변동될 수 있습니다. ▪ 제출된 서류는 일절 반환하지 않습니다. ▪ 신청 서류상의 기재 착오 혹은 누락, 관련 증빙 서류 미첨부, 연락 불능 등으로 발생한 불이익은 책임지지 않습니다. ▪ 신청서의 기재 내용이 사실에 근거하지 않을 경우 선정이 취소될 수 있습니다. ▪ 2021년 내에 중앙 정부 및 지방자치단체로부터 동일한 내용으로 중복 지원 받을 경우 선정이 취소될 수 있습니다.
문의	▪ 02-3409-3892, index@orang.kr (전화 문의는 평일 오전 10시~6시) ▪ 메일 제목 : [오만사 문의] ~

※ 하반기 진행자 모집은 7월 말 예정

Ⅳ. 지원금 편성 및 지원 절차

운영비	
회의비	▪ 커뮤니티 모임 관련 강사·단체 미팅비 - 다과비 1인 1회 최대 4,000원
모임비	▪ 커뮤니티 모임 진행 시 참여자에게 제공 - 다과비 : 1인 1회 최대 4,000원 - 식사비 : 1인 1회 최대 8,000원
소모품비	▪ 커뮤니티 모임 운영에 필요한 소모성 물품비 - 30만원 이상의 물품 구입 시 담당자 승인 후 지출 - 자산 취득성 물품 구입 불가(진행에 필요한 경우 임차비에서 사용)
임차비	▪ 커뮤니티 모임 운영에 필요한 공간·장비 등의 임차 비용 - 비대면 모임에 필요한 서비스 이용료로 사용 가능 - 50만원 이상일 경우 비교견적서 제출, 담당자 승인
문화비	▪ 커뮤니티 모임 활동과 관련된 영화·연극·전시 등의 관람, 도서·자료 구입비용
제작비	▪ 커뮤니티 모임 활동에 필요한 물품/홍보물 등의 외주 제작비 - 50만원 이상일 경우 비교견적서 제출, 담당자 승인
인건비	
전문가비	▪ 커뮤니티 모임 운영과 관련하여 전문가(강사)의 도움을 받을 때 사용하는 인건비 - 직접 섭외, 담당자 검토 필요(광진구 지방보조금 사용 지침 참고) - 전문가 1인당 최대 2회 섭외 가능 - 강사(전문가)의 신분증, 통장 사본, 관련 경력이 포함된 이력서 제출 - 디자인비는 제작비에서 사용 요망

진행보조비	▪ 모임 기록 및 진행을 도와줄 보조 진행자를 섭외할 때 사용하는 인건비 - 직접 섭외, 담당자 검토 필요(섭외 시 센터에게 홍보 협조 요청 가능) - 팀의 경우 팀 내 인원으로 선정 가능(대표자 제외, 담당자 검토 필요) - 회차 당 최대 3시간, 1명의 보조 진행자 섭외 가능 - 2021년 최저임금(8,720원/시간) 기준으로 지급 - 보조 진행자의 신분증, 통장사본, 이력사항 제출
홍보비	▪ 모임 홍보(참여자 모집) 포스터 제작비 - 디자인 요청서 작성 → 센터에서 일괄 디자인 의뢰(150만원에 포함되지 않음)
사용 불가	▪ 자산취득성(가전제품, 전자제품 등) 물품 구매 불가 ▪ 서울시내 교통비 및 항공료는 사용 불가 ▪ 주류 구입, 노래방 등 유흥비용 불가 ▪ 포인트 적립, 캐시백, 개인 소득공제 불가

진행자 활동비	
진행자 활동비	▪ 진행자 개인 혹은 팀 활동비 - 회당 2시간 기준 150,000원 지급**(소득 신고, 세금 공제 有)** - 본인 명의 신분증, 통장 사본 제출(팀의 경우 사업자등록증/통장 사본 가능)

지원금 지급 절차	
지원금 사용 관련 교육	사전교육에서 지원금 사용 가이드라인 안내 및 보고서 작성법 교육 진행
지원금 사용 계획서 제출	교육 참여 후 지원금 사용 계획서 작성하여 제출
지급을 위한 서류 제출	담당자 승인 후 진행자 명의의 통장으로 인건비 제외한 운영비 전액 입금 제출 서류 : 지원금 사용 계획서, 진행자 신분증 및 통장 사본
계획에 따라 운영비 집행	▪ 전용 계좌를 통해서만 지출 가능(다른 통장으로 운영비 이체하여 사용 불가) ▪ 체크카드 지출 원칙, 부득이한 경우에만 계좌이체 가능 ▪ 지출 시 영수증 원본 또는 스캔본 제출 필수(그 외 항목별 증빙 서류 제출) ▪ 예산 사용 계획 변경 시 담당자 승인 후 집행 가능 ▪ 모임 참여자 모집 포스터 이외의 홍보비 사용은 담당자 검토 후 집행
인건비	▪ 강사비(전문가비), 진행자 활동비, 진행보조비, 모임 기록비 등 인건비는 해당 업무 종료 후 1주일 내 일괄 지급
모임 종료 후 7일 내 결과(정산) 보고서 제출	▪ 증빙 서류 : 통장 입출금 거래내역, 지출항목별 증빙서류 ▪ 커뮤니티 모임 운영 보고서(예산 사용 관련 지출결의서 등 포함) ▪ 보고서 내용 미비, 실제 진행내용과 다를 경우 보완 및 수정 필수 ▪ 부적절한 지출이 확인될 경우 해당금액 환수 조치 ▪ 집행 잔액은 모임 종료 후 반환